

МУНИЦИПАЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ ДОШКОЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ КРАСНОСЛОБОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА-ДЕТСКИЙ САД
«РАДУГА»

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

«11» февраля 2020 г.

№ 05- о/д

г. Краснослободск

О внесении изменений в пункт 3.7 раздела 3 Положения о родительском комитете, в пункт 5.5. раздела 5 Положения о Совете родителей МАДОО ЦРР ДС «Радуга».

В соответствии с Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999года № 120-ФЗ, и в связи с рассмотрением протестов прокурора Краснослободского муниципального района: № 21-2-2020/ 559 от 10.02.2020г. на пункт 3.7 раздела 3 Положения о родительском комитете МАДОО ЦРР ДС «Радуга», № 21-2-2020/558 от 10.02.2020г. на пункт 5.5 раздела 5 Положения о Совете родителей МАДОО ЦРР ДС «Радуга»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Положение о родительском комитете МАДОО ЦРР ДС «Радуга»- исключить пункт 3.7 раздела 3 из Положения о родительском комитете МАДОО ЦРР ДС «Радуга». Остальные пункты данного раздела оставить в силе, изменив нумерацию по порядку.
2. Внести следующие изменения в Положение о совете родителей МАДОО ЦРР ДС «Радуга»- исключить пункт 5.5 раздела 5 из Положения о совете родителей МАДОО ЦРР ДС «Радуга». Остальные пункты данного раздела оставить в силе, изменив нумерацию по порядку.
3. Изменения в локальные акты, внесенные в связи с протестами прокурора Краснослободского района № 21-2-2020/ 558 от 10.02.2020г. на пункт 5.5 раздела 5 Положения о совете родителей, № 21-2-2020/559 от 10.02.2020г, на пункт 3.7 раздела 3 Положения о родительском комитете довести до совета родителей и родительского комитета, путем размещения на информационном стенде МАДОО ЦРР ДС «Радуга» и официальном сайте МАДОО ЦРР ДС «Радуга».
4. Ответственному за ведение сайта Уткиной Н.П. в течении 10 дней разместить вышеуказанные измененные локальные акты на официальном сайте МАДОО ЦРР ДС «Радуга».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая - (подпись) Н.В. Балясникова

С приказом ознакомлены: (подпись) Н.П. Уткина

Выписка верна:



Н.В. Балясникова

МУНИЦИПАЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ ДОШКОЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ КРАСНОСЛОБОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА-ДЕТСКИЙ САД
«РАДУГА»

ПРИНЯТО

На Педагогическом совете
МАДОО ЦРР детский сад «Радуга»
Протокол № 5 от 20.02 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МАДОО ЦРР
детский сад «Радуга»
Н.В.Баясникова

Приказ от 17.02 2020 г. № 05-0/8



Положение
о Совете родителей Муниципальной автономной дошкольной
образовательной организации Краснослободского муниципального района
Республики Мордовия «Центр развития ребенка – детский сад «Радуга»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей Муниципальной автономной дошкольной образовательной организации Краснослободского муниципального района Республики Мордовия «Центр развития ребенка – детский сад «Радуга» (далее – МАДОО).

1.2. Совет родителей МАДОО создается в целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников по вопросам управления МАДОО и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе воспитанников, родителей и педагогических работников в МАДОО.

1.3. В состав Совета родителей входят представители родительской общественности от каждой возрастной группы. Совет родителей МАДОО открытым голосованием избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на два года. Совет родителей МАДОО организует работу по годовому плану.

1.4. Решения могут приниматься простым голосованием на заседании родительского комитета при наличии 2/3 его членов.

2. Функции Совета родителей.

2.1. Совет родителей выполняет следующие функции:

2.2. Содействует организации совместных мероприятий в МАДОО – родительских собраний, дней открытых дверей, клубов для родителей (законных представителей) и т.д.;

2.3. Организует согласование локальных актов МАДОО по вопросам, отнесенным к его компетенции, в том числе в части совершенствования условий для осуществления образовательного процесса; охраны жизни и здоровья детей; свободного развития личности; защиты законных прав и интересов детей; организации и проведения мероприятий.

2.4. Организует оказание посильной помощи МАДОО в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок, территории.

2.5. Помогает в работе с воспитанниками из неблагополучных семей.

3. Компетенция Совета родителей.

3.1. Вносит предложения Администрации МАДОО, другим органам самоуправления МАДОО по совершенствованию их деятельности и получает информацию о результатах рассмотрения этих предложений.

3.2. Обращается к Администрации МАДОО за разъяснениями различных вопросов воспитания детей.

3.3. Заслушивает информацию от Администрации МАДОО, а также других органов самоуправления МАДОО об организации и проведении воспитательной работы с воспитанниками.

3.4. Принимает участие в обсуждении проектов локальных актов МАДОО.

3.5. Вносит предложения Администрации МАДОО о поощрении родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей.

4. Основные задачи

- 4.1. Совет родителей призван содействовать МАДОО в организации образовательного процесса и социальной защите воспитанников.
- 4.2. Организует работу по разъяснению родителям (законным представителям) детей, помещающих МАДОО, их прав и обязанностей, значения всестороннего развития ребенка в семье, взаимодействия семьи и МАДОО в вопросах воспитания и образования ребенка-дошкольника.

5. Права

Совет родителей имеет право:

- 5.1. Заслушивать и получать информацию от руководства МАДОО об организации питания детей, образовательного процесса, финансирования МАДОО и другим вопросам, интересующим родителей.
- 5.2. Устанавливать связи с местными органами самоуправления и профсоюзными организациями, руководителями организаций, предприятий и т.д. по вопросам оказания помощи МАДОО.
- 5.3. Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в печати лучших родителей за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.
- 5.4. Выходить с ходатайством к заведующей МАДОО о поощрении родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении массовых и других мероприятий, организуемых в МАДОО.
- 5.5. Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях и городских конференциях по дошкольному образованию.

6. Отчетность и делопроизводство

- 6.1. Совет родителей подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.
- 6.2. Совет родителей избирается в течении сентября на общем собрании родителей простым большинством голосов.
- 6.3. Члены Совета родителей, не принимающие активного участия в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов членов комитета. На их место избираются другие.
- 6.4. Совет родителей ведет протоколы заседаний в соответствии с установленными требованиями делопроизводства.
- 6.5. Заведующая МАДОО определяет место хранения протоколов.
- 6.6. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на его председателя или секретаря.

[Faint, illegible text from the reverse side of the page, appearing as bleed-through.]

Пронумеровано,
прошнуровано и
скреплено печатью



3 (три) листов.

Заведующая - Н.В. Балясникова