

Согласовано

Председатель
Наблюдательного совета

Нишнючкина С.А.

«23» марта 2015 года

Утверждено

Заведующей МАДОУ
«Центр развития ребенка – Детский сад
«Радуга»
Калебина Н.В.
«04» апреля 2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ об организации и порядке ведения в МАДОУ ЦРР детский сад «Радуга» учёта воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 21.12.2013 № 273-ФЗ "Об образовании", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации". Семейным кодексом РФ, областным и муниципальным законодательством.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутрисадовый учёт и снятия с учёта воспитанников и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений воспитанников - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с воспитанниками и семьями, находящимися в социально - опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - воспитанник образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая воспитанника, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) воспитанника не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение, либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутрисадовый учет), - система индивидуальных

профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении воспитанника и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде воспитанников;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям воспитанников;
- социально-педагогическую реабилитацию воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении.

II. Основания постановки и снятия с внутрисадовского учета воспитанников и семей, находящихся в социально-опасном положении

2.1. Постановка на внутрисадовский учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. На внутрисадовский учет ставятся:

2.2.1. Семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

2.3. Постановка семьи на внутрисадовский учет осуществляется решением Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних (далее - Совет)

2.3.1. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутрисадовский учет секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

2.3.2. Представление о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на учет (Приложение 1,2)

2.3.3. Характеристика несовершеннолетнего (Приложение 3)

2.3.4. Акт обследования материально-бытовых условий семьи;

2.3.5.Справка о профилактической работе с несовершеннолетними и его родителями (законными представителями), подготовленная воспитателем (Приложение 4);

2.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутрисадовского учёта представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению;

2.5. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица. (Приложение 5,6);

2.6. Решение о снятии несовершеннолетнего и (или) семьи с внутрисадовского учета принимается Советом по Представлению (Приложение 7.8).

2.7. Воспитатель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта (Приложение 9).

2.8. Секретарь Совета ведёт журналы учёта воспитанников и семей, состоящих на внутрисадовском учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее-КДН(ЗП)), подразделения по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее-ПДН ОВД) (Приложение 10.11).

Воспитатель проводит профилактическую работу и ее анализ согласно разработанному совместно с Советом профилактики правонарушений плану.

Ответственный по правам участников образовательного процесса совместно со специалистами и педагогами ДОО составляет план индивидуальной профилактической работы с семьей, который утверждается заведующим дошкольного учреждения и ведет карту индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения семьи.

2.9. Снятие с внутрисадовского учета семей осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних ДОО на основании представления ответственного по правам участников образовательного процесса, а также при необходимости соответствующей информации из подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни воспитанника или семьи, указанных в данном разделе настоящей Инструкции.

Кроме того, с внутрисадовского учета снимаются семьи:

- изменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение (в том числе поступившие в школу);
- а также по другим объективным причинам.

III. Ответственность и контроль за ведением внутрисадовского учета воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении

3.1. Ответственность за организацию ведения внутрисадовского учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом заведующего ДОО на ответственного по правам участников образовательного процесса.

3.2. Ответственный по правам участников образовательного процесса:

- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди воспитанников и определяет меры по их устранению;

- формирует банк данных государственного образовательного учреждения о воспитанниках и семьях, находящихся в социально опасном положении;

... соответствующую информацию о деятельности государственного образовательного учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящей инструкцией работы возлагается на заведующего государственного образовательного учреждения.



Пронумеровано,
прошнуровано и
скреплено печатью

4 2010

) листов.

Заведующая

Н.В.Калбин